

La SPL Lyon Part-Dieu recrute un.e

CHARGE.E DES RESSOURCES HUMAINES

I. LE CONTEXTE DU POSTE : UN GRAND PROJET URBAIN

Lyon Part-Dieu est l'un des projets urbains où se construit un modèle de développement métropolitain qui répond aux défis de l'attractivité, du changement climatique et de la solidarité territoriale et sociale.

Aujourd'hui deuxième quartier tertiaire de France, la Part-Dieu comprend plus de 2 500 établissements (entreprises, administrations, commerces), représentant 60 000 emplois. C'est également un pôle d'échanges multimodal de première importance, comprenant la première gare de correspondance en Europe, construite en 1983 pour accueillir la ligne à grande vitesse Paris-Lyon.

La Métropole et la Ville de Lyon mettent en œuvre un projet urbain de développement et de réinvention de la Part Dieu, autour des notions d'attractivité économique de rang européen, de qualité du cadre de vie incarnées par l'évolution paysagère des espaces publics, de mobilité décarbonée, et d'offres résidentielles.

Le projet est piloté par une structure dédiée de 26 collaborateurs, la SPL Lyon Part-Dieu. Elle agit dans le cadre d'une concession d'aménagement, courant jusqu'en 2030 en cours de prolongation jusqu'en 2033, qui comprend, en son sein, la ZAC Part-Dieu Ouest.

Interconnecté à tous les réseaux de transports de la métropole, son statut de hub des mobilités actives et décarbonées de la Métropole de Lyon, a été renforcé par l'aménagement récent du nouveau pôle d'échanges multimodal Lyon Part-Dieu.

Infos : www.lyon-partdieu.com



CHARGE.E DES RESSOURCES HUMAINES

II. LE POSTE ET SES MISSIONS

Sous la responsabilité de la Secrétaire Générale et au sein d'une équipe pluridisciplinaire de 7 collaborateurs (RH, juridique, finances, commande publique, moyens généraux et informatique), le/la chargé(e) de RH est le référent dans la mise en œuvre et le suivi de la politique et des outils RH.

Ses missions, récurrentes ou en mode projet, sont les suivantes, avec une autonomie proportionnelle à son niveau d'expertise :

1 – MISSIONS RÉCURRENTES

- ▶ Administrer et alimenter les outils du SIRH LUCCA :
Collaborateurs : dossiers salariés, onboarding, offboarding
Temps & activités : gestion des absences
Rémunérations & avantages : rémunération et dématérialisation des bulletins de salaires
Talent : suivi des objectifs, campagnes d'entretiens et de sondages
- ▶ Gérer les procédures de recrutements :
Rédaction et diffusion des offres
Organisation des entretiens et réponses aux candidats
Rédaction des promesses d'embauche, contrats de travail et dossiers de demande d'aides
Gestion de la candidathèque (RGPD)
- ▶ Assurer l'accueil et l'intégration des nouveaux collaborateurs (onboarding), ainsi que l'accompagnement des salariés quittant la société (offboarding)
- ▶ Assurer le suivi de la santé et de la sécurité des salariés dans l'entreprise : médecine du travail, santé/prévoyance, règles de sécurité
- ▶ Piloter le cycle des payes en lien avec l'expert-comptable : saisie des EVP, vérification des bulletins
- ▶ Concevoir et mettre en œuvre le plan de développement des compétences : recherche d'organismes et de programmes, mobilisation de financements OPCO, organisation des sessions et déplacements, fiches d'évaluation, catalogue des formations déjà suivies
- ▶ Assurer une veille juridique sur les sujets RH et répondre aux questions des collaborateurs

2 – PROJETS RH ET NOUVEAUX OUTILS

- ▶ Développer et mettre en œuvre les projets « Rythmes et temps de travail à la SPL Lyon Part-Dieu » et « Avantages sociaux »
- ▶ Contribuer activement à l'amélioration de la qualité de vie au travail et à la fidélisation des collaborateurs, notamment en déployant les actions de communication interne en relais du Directeur de la Communication

Ces missions pourront évoluer au fil du temps, en fonction de l'organisation de la SPL Lyon Part-Dieu et des compétences acquises par le/la Chargé(e) des Ressources Humaines.

III. COMPÉTENCES ATTENDUES

- ▶ Formation BAC+3 à BAC+5 en gestion des ressources humaines
- ▶ Débutant(e) accepté(e), expérience appréciée
- ▶ Bonne connaissance du droit social (code du travail, conventions collectives)
- ▶ Appétence pour les outils informatiques (SIRH LUCCA, tableurs de suivi Excel)
- ▶ Intérêt pour la fabrication de la ville et les enjeux urbains

IV. SAVOIR-ÊTRE

- _ Confidentialité et loyauté
- _ Rigueur et exigence
- _ Sens du service et de l'intérêt général
- _ Curiosité, polyvalence et adaptabilité
- _ Sens des responsabilités et de l'humain

V. CONDITIONS DE TRAVAIL

- _ Contrat à durée indéterminée
- _ Prise de poste immédiate
- _ Rémunération selon profil et expérience
- _ Horaires : 37h30 sur 5 jours + 15 RTT/an
- _ Télétravail possible sur une journée fixe par semaine et une journée supplémentaire occasionnellement
- _ Avantages : mutuelle, prévoyance, titres restaurants, forfait mobilités durables, prise en charge des transports en commun à 75%

CE POSTE VOUS INTÉRESSE ?

Merci de nous transmettre votre CV et votre lettre de motivation au plus tôt par mail.

recrutement@lyon-partdieu.com

en précisant en objet « candidature Chargé.e des RH »